

Protokoll fört vid sammanträde med ISG 2020-12-02

Tid och plats

2 december 2020, digitalt via Zoom

Närvarande ledamöter

Namn	Titel	Närvarande
Martin Melkersson	Ordförande	
Per-Olov Skatt	Service, säkerhet och miljö	Del av mötet
Caroline Carlström	Fakultetsdirektör VH	
Per Olofsson	Fakultetsdirektör S	
Pär Aronsson	Fakultetsdirektör NJ	
Johan Lindersson	SLU Lokaler	
Johanna Sennmark	SLU Miljö	
Elin Fridlund	SLUSS	

Övriga närvarande

Namn	Titel	Närvarande
Agneta Højdestrand	Mötets sekreterare, SSM	
Camilla Westerborn	Lokalstrateg, Lokaler	
Jonas Linder	Projektledare	
Linda Vidlund	Överbibliotekarie	Vid ärende

Förhindrade

Namn	Titel
Carl-Stefan von Engeström	Controller
Lars-Edvin Andersson	Fastighetsavdelningen
Margit Nothnagl	Fakultetsdirektör LVT

§ 670

Sammanträdet öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna.

§ 671 Utseende av justeringsperson

Beslut

att utse Camilla Westerborn som justeringsperson.

Föredragande:

Martin Melkersson

§ 672 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

att godkänna föreslagna dagordning efter följande justeringar:

Föredragande:

Martin Melkersson

- Anmäld punkt 9, övrig fråga om forskningsrum Umeå, utgår då verksamheten ser möjlighet att klara behovet inom befintliga lokaler. Hanteras därför som ett mindre ärende istället för ombyggnation.
- Ny övrig fråga läggs till om radartorn Vindeln.

§ 673 Protokoll från föregående möte

Handlingar

Protokoll SLU ua 2020.1.1.1-4168 från 3 november 2020.

Föredragande:

Martin Melkersson

Beslut

att protokollet från föregående möte kan läggas till handlingarna.

§ 674 Beslut om förstudie: Ombyggnation av Biblioteket i Ultuna

Handlingar

Beslut SLU. bibul 2020-67.

Föredragande:

Linda Vidlund/
Johan Lindersson

Ärendet i korthet

Uppföljning av ärende § 660 från ISG 3 november 2020.

Överbibliotekarien har fattat beslut om att processen för ombyggnad av biblioteket på Ultuna ska fortsätta genom en förstudie på bibliotekets bekostnad. Detta oavsett om genomförandebeslut fattas eller inte.

Förstudien utgör beslutsunderlag för kommande beslut om programutredning som är nästa steg i projektprocessen. Förstudien genomförs av enheten Lokaler och projekt inom Fastighetsavdelningen, med hjälp av upphandlad arkitekt.

I beslutshandlingen föreslås också ett nyttjande av nedre plan, vilket dock kräver separat förstudie och ett separat beslut.

Lokaler och projekt ser möjlighet att diskutera flera av åtgärderna och investeringskostnaderna med Akademiska hus i kommande förhandlingar om förlängning av nuvarande hyresavtal.

Beslut

att ISG rekommenderar fortsatt arbete enligt förslaget, där beslut om Bibliotekslokalerna, har fattats av Överbibliotekarien samt

att ISG ser positivt på om arbetet kan samordnas med utredning om de frigjorda ytorna på nedre plan, enligt ISG-ärende § 675.

§ 675

Beslut om förstudie: Bottenvåning i Biblioteket Ultuna

Handlingar

Förslag till beslut om förstudie.

Föredragande:

Johan Lindersson

Ärendet i korthet

Lokaler och projekt önskar inleda en förstudie av Bibliotekets bottenvåning för kår-, student- och lärmiljöer då det vore bra om detta arbete kunde drivas parallellt med förstudien för biblioteket. Ett parallellt arbete skapar bättre förutsättningar att finna och ta vara på möjligheten till synergier och smarta lösningar.

Universitetsdirektören föreslås därför besluta om att det ska tas fram en förstudie för ombyggnad av plan 1 biblioteket på Ultuna, för att utreda möjligheten att anpassa lokalerna till kår- och undervisningslokaler samt lärmiljöer och att kostnader för framtagande av förstudien belastar kostnadsställe 1039010 utredningskostnader.

Förstudien utgör beslutsunderlag för kommande beslut om programutredning som är nästa steg i projektprocessen.

SLUSS ser positivt på förslaget då det kommer att skapa goda förutsättningar för en gemensam samlingspunkt för studenterna och att det därför är viktigt att involvera framför allt VMF och ULS i arbetet när projektet konkretiseras.

Beslut

att ISG rekommenderar att ärendet tas vidare för beslut av universitetsdirektören enligt förslag och samordnas med ISG-ärende § 674. Universitetsdirektören avser att stämna av frågan med rektor och prorektor innan beslut.

§ 676 Diskussion: Finansiering av möbler och utrustning i U-lokalerna

Handlingar

Muntlig dragning.

Föredragande:

Martin Melkersson/
Camilla Westerborn

Ärendet i korthet

Uppföljning av ärende § 663 från ISG 3 november då ISG uppdrog till universitetsdirektören och lokalstrateg inom lokaler och projekt, att ta fram ett förslag till hur anslag för utrustning och möbler i de gemensamma undervisningslokalerna kan hanteras.

Olika förslag om hantering av lärmiljöer har tidigare tagits fram i syfte att hänsyn tas till både pedagogiska och tekniska behov. Enligt Beslut SLU.ua. 2016.2.9-3914 fattar universitetsdirektören beslut i övergripande frågor som berör undervisningslokalerna efter förslag som behandlats av utbildningsnämnden och/eller ISG. Av riktlinjerna per den 14 oktober 2019 framgår dock inte tydligt hur budgetprocess och remissförfarande för förankring hos utbildningsnämnd respektive programnämnd ska hanteras. Även representation för lärande och digitalisering, studenter, IT, Biblioteket, Fastighetsavdelningen m.fl. behövs i processen.

SLUSS rekommenderar en studentrepresentant per huvudort för att ta fasta på lokal kännedom och engagemang.

Beslut

att ISG ger lokalstrateg Camilla Westerborn i uppdrag att i samråd med universitetsdirektören ta fram ett förslag kring hur riktlinjerna ska kunna kompletteras med anvisningar för beredning och remissförfarande. Förslaget ska stämmas av med rektorena innan förnyad behandling vid nästa ISG.

§ 677 Information: Nya miljömål SLU och tidsplanen

Handlingar

Muntlig presentation

Föredragande:

Johanna Sennmark

Ärendet i korthet

Många av miljömålen går ut 2020 varför nya mål måste vara klara inför 2021. En statusrapportering gavs vid mötet avseende Energimål, Resmål, Utbildningsmål, Miljöanalys, Agenda 2030

och Lantbruksdriftens mål. Även status för Livsmedelsriktlinjer, som dock inte utgör miljömål, redovisades.

En milstolpe utgjordes av Ledningens genomgång som hölls 1 december 2020. Genomgången var den första att ske utifrån anpassningen till det gemensamma certifikatet och gick väldigt bra. Miljöenheten som ledde genomgången visade stort mått av professionalism.

Diskussion pågår också inom miljöarbetet om möjligheten att sätta mål kring biokol som komplement till klimatkompensation som på många håll ifrågasätts. Eventuellt kommer en formulering att utarbetas under 2021.

Ny miljöledningsförfordning är ute på remiss. Förfordningen styr i hög grad hur staten ska jobba med miljöledning och svar ska vara Naturvårdsverket till handa 22 februari. Synpunkter lämnas till Johanna Sennmark och Camilla Källman som bereder remissvaret som fastställs av universitetsdirektör för SLU:s räkning.

Beslut

att ISG tackar för informationen och konstaterar att SLU:s miljöarbete är stabilt och ligger väl i linje med SLU:s strategi om långsiktig hållbarhet.

§ 678

Information: Redovisning av pågående projekt och utredningar

Handlingar

Ärendeförteckning.

Ärendet i korthet

Johan Lindersson redovisade kort hur arbetet fortlöper med pågående ärenden.

Utöver ärendet om radartorn Vindeln, se § 679, är också förslag till tillgänglighetsanpassning (föregående ISG, ärende §667) i form av ny gångväg utomhus mellan ULS kårhus och Biblioteket under utredning. Ambitionen är att kunna redovisa ett förslag vid nästa ISG.

Beslut

att ISG tagit del och tackar för informationen.

Föredragande:

Johan Lindersson

§ 679 Övrig fråga: Radartorn Vindeln, Svartberget

Handlingar

Muntlig dragning.

Föredragande:

Johan Lindersson

Ärendet i korthet

Beställningen behandlades vid ärende §665 ISG 3 november 2020. Sedan dess har verksamheten beviljats donationsmedel, dock mindre än det belopp man ansökt om. För att kompensera för detta vill man pröva om ett befintligt radartorn i Remningstorp i Västergötland kan användas och flyttas till Vindeln. Enligt beloppsgränsen kan beslut fattas av Dekan men ärendet kräver förnyad prövning i ISG. För att inte försena arbetet med bygglovshandlingar etc. behövs därför ett ställningstagande innan nästa ISG.

Beslut

att ISG ställer sig positiva till att dekan fattar beslut i frågan men att ärendet ska tas upp för redovisning vid nästa ISG.

§ 680 Övriga frågor: ISG-möten 2021

Handlingar

Muntlig dragning.

Föredragande:

Agneta Högdestrand

Ärendet i korthet

Sekreteraren önskar ta upp förslag till ISG-möten 2021:

- Fortsatt via Zoom
- Tider: Onsdagar 13.00-15.00 datum 27/1, 24/3, 26/5, 25/8, 27/10, 15/12

Beslut

att ISG godkänner förslaget.

§ 681 Nästa sammanträde

Mötesinbjudan skickas ut via Outlook

Föredragande:

Agneta Högdestrand

§ 682 Sammanträdet avslutande

Ordförande tackade de närvarande och avslutade mötet.

Föredragande:

Martin Melkersson

Vid protokollet:

Agneta Högdestrand
Sekreterare

Justeras:

Martin Melkersson
Ordförande

Camilla Westerborn
Justeringsperson