

Protokoll fört vid sammanträde med programnämnden för utbildning inom landskap och trädgård 2020-12-09

Innehållsförteckning

§ 75	Inledande mötesformalia.....	2
§ 76	Studenterna informerar	2
§ 77	Arbetsgrupperna (AG) informerar	3
§ 78	Utvärdering av PN-LT:s nya arbetssätt.....	3
§ 79	Justering av kurstillfällen läsår 2021/22 för tre av PN-LT:s kurser.....	3
§ 80	Handlingsplaner 2020: Masterprogrammet Hållbar stadsutveckling och Landscape architecture – Master’s programme	4
§ 81	Begäran om handlingsplaner från PN-LT:s programstudierektorer.....	4
§ 82	Ordförande informerar	4
§ 83	Utseende av programstudierektor för landskapsarkitektprogrammet - Alnarp.....	5
§ 84	Utvärdering och återkoppling av Pluggstugan i Alnarp.....	5
§ 85	Grundutbildningsutveckling	5
§ 86	Remiss angående förenklad process vid anpassad tentamen	5
§ 87	Lägesrapport om uppdrag §46/2020 till programstudierektorer för landskapsprogrammen	6
§ 88	Anmälan av beslut om kursplaner.....	6
§ 89	Anmälan om per capsulam-beslut.....	6
§ 90	Övriga frågor.....	6
§ 91	Mötets avslutande	7

Tid och plats

Kl. 13.00-16.30 via Zoom (videolänk)

Närvarande ledamöter

Namn	Titel	Närvaro via Zoom
Karl Lövrje, LTV-fakulteten	Prodekan, ordförande Ledamot,	Hela mötet
Knut Andersson, ULS	studeranderepresentant	Hela mötet
Karin Blombäck, NJ-fakulteten	Ledamot	Hela mötet
Tomas Eriksson, LTV-fakulteten	Närvarande suppleant	Hela mötet

Närvarande ledamöter

Namn	Titel	Närvaro via Zoom
Fredrik Fernqvist, LTV-fakulteten	Vice ordförande	Hela mötet
Jonatan Leo, LTV-fakulteten	Tjänstgörande suppleant	Hela mötet
Anna Karin Rosberg, LTV-fakulteten	Ledamot	Hela mötet

Övriga närvarande

Namn	Funktion	Närvaro via Zoom
Ann-Mari Fransson	PSR Hållbar stadsutveckling	§ 80
Caroline Dahl	PSR Landscape Architecture	§ 80
Jitka Svensson	Universitetslektor	§ 83
Anita Boffano	Bibliotekarie	§ 84
Annica Thomsson	Tf. utbildningsledare	Hela mötet
Nicklas Karlsson	Utbildningshandläggare	Hela mötet
Boel Sandskär	Utbildningshandläggare, sekreterare	Hela mötet

Förhindrade

Namn	Titel
Johan Valeur, ASK	Ledamot
Max Söderholm, SLUSS	Ledamot
Urban Nilsson, S-fakulteten	Ledamot

§ 75

Inledande mötesformalia

Föredragande:

- a) Sammanträdet öppnades och ordföranden Karl Lövrje hälsade alla välkomna.
- b) Utseende av justeringsperson. *Beslut: att* utse Fredrik Fernqvist till justeringsperson för dagens möte.
- c) *Beslut: att* fastställa dagordningen med upplysningen att bilaga 11_4 utgår samt att bilaga 4 föredras muntligt.
- d) Handlingar: Protokoll från föregående sammanträde 2020-10-21.

Ordföranden

Beslut: att lägga protokollet till handlingarna.

§ 76

Studenterna informerar

Föredragande:

Det mesta är pausat när det gäller kåraktiviteter. Föregående styrelse är avtackad och sammansättning av nästa års styrelse är klar. Knut rapporterar om att studenter påverkas av

Knut Andersson

undervisningssituationen och att vissa inte mår så bra.
Distansstudierna kan också påverka undervisningskvaliteten,
vilket kommunicerats med SLU:s ledning.

§ 77

Arbetsgrupperna (AG) informerar

Anna Karin Rosberg, AG trädgård och jordbruk: Mötena fungerar bra. Sista mötet för året hölls i december och handlade om kursplaner.

Tomas Eriksson, AG landskap Ultuna: Kursplaner har diskuterats under hösten. Direktiven om programkoppling för kurser mellan landskapsarkitekturprogrammen på avancerad nivå har inte uppnåtts. Det krävs en fortsatt diskussion under nästa år. Samtliga institutioner involverade i programmen kommer att bjudas in till vårens möten.

Arbetsgrupp landskap Alnarp: ordförandeposten är vakant.

Grundutbildningsgruppen (GUUG): Dialogmöte med institutioner har satts på paus under hösten men väntas komma igång till våren.

Föredragande:

Anna Karin Rosberg,
Tomas Eriksson och
ordföranden

§ 78

Utvärdering av PN-LT:s nya arbetssätt

Utvärderingen av PN-LT:s nya arbetssätt har genomförts under hösten, men slutsatser och rekommendationer är ännu inte klara. Ordförande och vice ordförande kommer tillbaks med ändringsförslag till nästa möte. De viktigaste punkterna som fångats in vid utvärderingen var:

- Se över gruppantal, inklusive vilka program som ska ligga var
- Ge tydliga direktiv till arbetsgrupperna, inklusive beslutscykler och checklistor
- Förbättra arbetsgruppernas, inklusive GUUG:s återkoppling till PN
- Förbättra återkoppling till PSR:er

Föredragande:

Ordförande och vice
ordförande

§ 79

Justering av kurstillfällena läsåret 2021/22 för tre av PN-LT:s kurser

Ytterligare justering av kurstillfällena gjordes enligt nedan.

Beslut

a) att ställa in kurstillfället för sommarkursen *LK0385 Landscape Architecture Summer Academy* (19 juli-29 aug 2021), efter begäran av institutionen.

b) att kursen *LK0316 Experimental student project in landscape architecture*, ska ges i period 3.

Föredragande:

Ordförande

c) att behålla kurskod och namn för kursen *LK0389 Theme Course 2020:2*, eftersom kursinnehållet inte ändras.

§ 80

Handlingsplaner 2020: Masterprogrammet Hållbar stadsutveckling och Landscape architecture – Master's programme

Programstudierektorer för de båda programmen bjöds in till PN-LT för diskussion om handlingsplaner och en årlig nulägesrapport.

Hållbar stadsutveckling: Programmet går bra. PSR arbetar med kvalitetshöjande åtgärder, med program mål och att höja nivån på de självständiga arbetena. Kursutbudet kunde breddas, exempelvis innehålla mer om attityder och hur en förändring ska kunna ske. Tillsammans med Malmö universitet anordnas en alumnikonferens och kartläggning av var alumnier arbetar. En workshop med presumtiva arbetsgivare planeras i vår.

Landscape architecture: Programmet har fyllt sina platser i år, vilket är glädjande. Det beror antagligen på att inlämnande av portfolio slopades i förkunskapskraven. Däremot finns inga internationella studenter med landskapsarkitektbakgrund på programmet. Diskuteras att i framtiden skapa en tematisk inriktning på programmet som riktar sig till en tydligare målgrupp. En enkät har skickat ut till examinerade studenter. Ramschemat förändras nästa läsår med en ny praktikkurs och en ny teori- och metodkurs. Införande av portfoliokrav till kurs har medfört en del missnöje bland studenter. Men det är för tidigt att utvärdera proceduren efter en termin.

Föredragande:

PSR Ann-Marie Fransson (HSU) och PSR Caroline Dahl (LAM)

§ 81

Begäran om handlingsplaner från PN-LT:s programstudierektorer

Förra årets dokument diskuterades och olika inspel gjordes till ordföranden, bland annat avseende kursvärderingar och lärarkontakter. Den pågående pandemin bör beaktas.

Beslut

att uppdra åt ordföranden att slutföra formuleringar i dokumentet om handlingsplaner 2021 enligt för diskussion.

Föredragande:

Ordföranden

§ 82

Ordförande informerar

- Rapport från LTV:s utbildningskonferenser 18/11 och 25/11, två eftermiddagar med tema *Jämställdhet i bemötande och innehåll*
- Uppföljning fördubblingsprojektet (PPUP), workshop 26/11 kommer att redovisas på nästa PN-möte.

Föredragande:

Ordföranden

- Ordf. kommentarer på UKÄ-utvärderingen till UN. Utvärderingen kräver flera uppföljningsåtgärder av vår organisation som måste övervägas noga.
- Campusutveckling Alnarp inkl. undervisningslokaler och faciliteter, inspiration och workshop under våren för utarbetande av principer.

§ 83 Utseende av programstudierektor för landskapsarkitektprogrammet - Alnarp

Redogjordes för nominerings- och beredningsprocessen för att föreslå en kandidat till posten. Jitka Svensson presenterade sig själv och fick svara på frågor från nämnden. Ordförande bedömer att hon besitter den vetenskapliga kompetens som avses i 2 kap. 6 § högskolelagen (1992:1434).

Föredragande:
Ordföranden och Jitka
Svensson

Beslut

att utse Jitka Svensson till programstudierektor för Landskapsarkitektprogrammet - Alnarp på 50 % fr.o.m. 2021-01-01, dock längst till 2022-06-30, enligt uppdragsbeskrivning i Rektors delegationsordning.
att uppdragsarvode ska utgå med 3.600 kr/månad

§ 84 Utvärdering och återkoppling av Pluggstugan i Alnarp

I PN:s förslag till anslagsfördelning för GU 2020 lyftes 75 000 kr av till studentstödande verksamhet, vilket gick till Pluggstugan. En delrapport lämnades in till nämnden innan mötet. Två studentmentorer från olika program har anlitats. Öppettider har varit onsdagar kl. 13-15 och Anita Boffano från biblioteket har fungerat som projektledare. Olika medier har använts, som instagram, Facebook och funktionsmejl. Bland annat har mentorerna delat med sig av pluggtips för hemmastudier och tips inför examinationsmoment till studenter. Verksamheten fortsätter under 2021.

Föredragande:
Anita Boffano

§ 85 Grundutbildningsutveckling

Det behövs ett dokument gällande inriktning och prioriteringar av PN-LT:s grundutbildning. Arbete med dokumentet pågår i GUUG och återkoppling till nämnden kommer att ske i början av nästa år. Nämnden ställer sig positiv till förslaget.

Föredragande:
Ordföranden

§ 86 Remiss angående förenklad process vid anpassad tentamen

Yttrandet kommer att samordnas med svar från institutioner om kurser som inte kan använda dator vid tentamen. I princip har PN-LT inget att erinra mot de framlagda förslagen angående

Föredragande: Vice
ordföranden

”förenklad process vid anpassad tentamen” (SLU ID: SLU.ua.2020.2.6-4345).

Nämnden ser inga direkta nackdelar eller risker med förslaget, men vill lyfta fram att det är av stor vikt att studenternas anonymitet vid tentamensskrivningarna kan garanteras, vilket nämnden förmodar är något som inte påverkas av den förenklade processen.

§ 87 Lägesrapport om uppdrag §46/2020 till programstudierektorer för landskapsprogrammen

Frågan har väckts om att ev. förändra förkunskapskraven till landskapsprogrammen i framtiden. Det är UHR som fastställer behörighetskrav för yrkesprogram. I samband med detta skulle även ev. urvalsprov till landskapsarkitektprogrammen undersökas.

Föredragande: Tomas Eriksson

Det uppdrogs åt programstudierektorerna för landskapsarkitekt - Alnarp, landskapsarkitekt - Uppsala, landskapsingenjör - Alnarp och landskapsingenjör - Uppsala, med hjälp av handläggare, arbeta fram ett kunskapsunderlag när det gäller förkunskapskrav och för larkprogrammen, ett ev. urvalsprov till nämndens decembermöte.

Tomas Eriksson berättade att för lark har en sänkning av behörighetskrav från Ma 3 till Ma 2 diskuterats. Däremot är det inte motiverat att ta bort kravet på Nk 2 för varken lark eller ling. Uppdraget att utreda eventuell portfolio för lark skulle utföras av programstudierektor som dessvärre lämnat SLU. Frågorna diskuteras vidare av berörda programstudierektorer och ett underlag bör finnas till i vår, för nämnden att ta ställning till. Formaliteter kring tidsplan för ett framtida beslut undersöks av sekreterare och utbildningsledare.

§ 88 Anmälan av beslut om kursplaner

Beslut anmäldes från arbetsgrupp landskap Uppsala och arbetsgrupp trädgård och jordbruk.

§ 89 Anmälan om per capsulam-beslut

Beslut anmäldes om kursplaner till det nya masterprogrammet Food and Landscape och en Erasmus-sommarkurs.

§ 90 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 91 Mötets avslutande

Beslut

att tacka för uppmärksamheten och avsluta mötet.

Föredragande:

Ordföranden

Vid protokollet:

Boel Sandskär

Sekreterare

Justeras 2020-12-17:

Karl Lövrje

Ordförande

Fredrik Fernqvist

Justeringsperson