

**Programnämnden för utbildning inom
landskap och trädgård**

PROTOKOLL §§ 63-74/2020

Möte nr 6:2020

SLU ID: SLU.Itv.2020.3.1.1-54

**Protokoll fört vid sammanträde med
programnämnden för utbildning inom landskap och
trädgård 2020-10-21**

Innehållsförteckning

§ 63	Inledande mötesformalia.....	2
§ 64	Studenterna informerar	2
§ 65	Ordförande informerar	2
§ 66	Korrigeringar kurstillfällen 2020/21	3
§ 67	Kursplaner fristående ej programkopplade kurser 2020/21	3
§ 68	Anslagsfördelning	5
§ 69	Vägar för kompetensutveckling för yrkesverksamma med anledning av förslag till kurspaket Climate change	5
§ 70	Utvärdering av PN-LT:s arbetssätt	6
§ 71	Programdiskussion	6
§ 72	Anmälan	7
§ 73	Övriga frågor.....	7
§ 74	Sammanträdet avslutande	8

Tid och plats

Kl. 13.00 – 16.30

Tornsvalan, Alnarp och Zoom

Närvarande ledamöter

Namn	Titel	Närvarande
Karl Lövrje	Prodekan, ordförande	Hela mötet
Tomas Eriksson	Lärrarepresentant LTV	Hela mötet
Fredrik Fernqvist	Lärrarepresentant LTV, v. ordf.	Hela mötet
Jonatan Leo	Lärrarepresentant LTV	Hela mötet
Anna Peterson	Lärrarepresentant LTV	Hela mötet
Anna Karin Rosberg	Lärrarepresentant LTV	Hela mötet
Johan Valeur	Studeranderepresentant ASK	Hela mötet

Övriga närvarande

Namn	Titel	Närvarande
Andreas Gustavsson Fredlund	Fakultetsekonom	§ 68
Kristine Kilså	Utbildningsledare	Hela mötet
Lena Steffner	Programstudierektor LASU	§ 71
Annica Thomsson	Utbildningshandläggare	Hela mötet
Elisabeth von Essen	Programstudierektor OHW	§ 71

Förhindrade

Namn	Titel
Karin Blombäck	Lärrarepresentant NJ
Urban Nilsson	Lärrarepresentant S
Saga Svalelid	Studeranderepresentant ULS
Max Söderholm	Studeranderepresentant SLUSS

§ 63

Inledande mötesformalia

a) Sammanträdet öppnade

Ordföranden öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

Föredragande:

Ordförande

b) Utseende av justeringsperson

Beslut

att utse Tomas Eriksson till justeringsperson för dagens möte.

c) Fastställande av föredragningslista

Underlag

01c_Kallelse_dagordning_PNLT2020-10-21

Beslut

att fastställa föredragningslistan, med tillägg till punkt Övrigt: PSR landskapsarkitektprogrammet – Alnarp.

d) Protokoll från föregående sammanträde

Underlag

01d_Protokoll_PNLT_200930

Beslut

att föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna.

§ 64

Studenterna informerar

ASK: Har haft oktoberkårmöte och fyllt de poster som varit utlysta. Beslut har tagits om att ställa in alla kommande evenemang/fester tills vidare pga coronaläget.

Föredragande:

Johan Valeur

§ 65

Ordförande informerar

a) Rapport från utbildningsnämndens senaste möte

På utbildningsnämnden har anslagsfördelningen diskuterats på två möten i oktober. Alla PN får ökade uppdrag och anslag, PN-LT har störst ökning. Principer för anslagsfördelning och prioritering i programutbudet blir aktuella när HST-produktionen kommer ikapp det totala uppdraget.

Föredragande:

Ordförande

b) Övrigt

Ordförande har aviserat i FN-LTV om att de behöver utse en ny

programnämndsledamot för att ersätta Anna Peterson (som utsetts till PSR för Food and Landscape.)

§ 66 Korrigeringar kurstillfällena 2020/21

Underlag

04_Ramschemaändringar

Föredragande:

Ordförande

Ärendet i korthet

En lista på ändringar tillkomna efter beslut om kurstillfällena gicks igenom. Ytterligare följande ändringar hade anmälts till sekreteraren före mötet:

- Kursansvarig institution för LK0363 Projektledning för landskapsingenjörer 1 ändras till inst. för ekonomi (medansvarig inst. för stad och land)
- MSxxxx Grundläggande statistik med tillämpningar inom naturvetenskap klassas i huvudområde statistik (STxxxx)
- LKxxxx Gestaltning genom förvaltning ska ha ny kurskod (korrekt i beslut om ramschema för landskapsingenjör – Uppsala, behöver korrigeras i ramschema för landskapsarkitekt – Uppsala.

Beslut

att ändringar i redan beslutade kurstillfällena görs enligt bilaga 1.

§ 67 Kursplaner fristående ej programkopplade kurser 2020/21

Underlag

05a_FÖxxxx Ledning av människor och organisationer under förändring

05b_TDxxxx Rumsväxter

05c_BIxxxx Grundläggande floristik och leddjursfaunistik i ett växtskydds- och naturvårdsperspektiv

05d_BIxxxx Urban Ecology for the Development of Sustainable Living

05e_TDxxxx Pomologi – skörd, lagring och förädling

05f_TDxxxx Pomologi – odling, förökning och växtskydd

05g_LBxxxx Agroforestry

05h_LBxxxx Hållbar matproduktion

05i_TDxxxx De odlade växternas historia och framtid i Sverige

05j_TDxxxx Experimentell odling

Föredragande:

Ordförande

Ärendet i korthet

Följande ändringar gjordes jämfört med underlagen:

- FÖxxxx Ledning av människor och organisationer under förändring: stryk ”Work Science i den engelska titeln. Omformulering av sista meningen under rubrik Innehåll ”Studenten genomför ett obligatoriskt mindre projektarbete i en organisation.”

- TDxxxx Rumsväxter: Klassas i enbart trädgårdsvetenskap. Formulering förkunskapskrav "Grundläggande behörighet för högskolestudier". Formulering examinationskrav "Godkända inlämningsuppgifter och obligatoriska moment". Ansvarig inst. Växtförädling.
- BIxxxx Grundläggande floristik och leddjursfaunistik i ett växtskydds- och naturvårdsperspektiv: Formulering förkunskapskrav "Grundläggande behörighet för högskolestudier". Diskuterades formulering av mål 3 och 4.
- BIxxxx Urban Ecology for the Development of Sustainable Living: Svensk titel "Urban ekologi för utveckling av hållbar livsmiljö". Formulering Övriga upplysningar "Kursen riktar sig både till studenter med naturvetenskaplig och samhällsvetenskaplig bakgrund, samt yrkesverksamma."
- TDxxxx Pomologi – skörd, lagring och förädling: Formulering förkunskapskrav "Grundläggande behörighet för högskolestudier". Första meningen under rubrik Innehåll "Kursen hålls på semidistans på kvartsfart över en termin." flyttas till Övriga upplysningar.
- TDxxxx Pomologi – odling, förökning och växtskydd: Formulering förkunskapskrav "Grundläggande behörighet för högskolestudier". Första meningen under rubrik Innehåll "Kursen hålls på semidistans på kvartsfart över en termin." flyttas till Övriga upplysningar.
- LBxxxx Agroforestry: Skogsvetenskap läggs till huvudområden som ger behörighet. Formulering mål 3 "Jämför miljömässiga konsekvenser i agroforestrysystem med andra odlingssystem." Formulering under rubrik Innehåll, byt ut "mindre komplexa" mot "andra".
- LBxxxx Hållbar matproduktion: inga synpunkter.
- TDxxxx De odlade växternas historia och framtid i Sverige: Formulering förkunskapskrav "Grundläggande behörighet för högskolestudier". Formulering examinationskrav "Godkända inlämningsuppgifter och obligatoriska moment".
- TDxxxx Experimentell odling: Andra meningen i förkunskapskraven (om koppling till utbildning eller bransch) stryks. Formulering sista meningen i första stycket under rubrik Mål "Studenten ska fördjupa sig inom de praktiska aspekterna av odling genom ett kreativt, kritiskt och vetenskapligt förhållningssätt." Formulering examinationsformer "Godkänd redovisning, inlämning samt deltagande i hela processen." Tillägg under Övriga upplysningar "För att bäst kunna tillgodogöra sig kursens innehåll är viss praktisk erfarenhet av trädgårdsodling önskvärd."

Beslut

att fastställa kursplaner enligt bilaga 2a-h, samt

att delegera till ordförande att utreda lämplig formulering av målen i kursplan för BIxxxx Grundläggande floristik och leddjursfaunistik i ett växtskydds- och naturvårdsperspektiv, och därefter fastställa

kursplanen, samt

att delegera till ordförande att utreda syftet med förkunskapskraven till LBxxxx Agroforestry (då förslaget delvis begränsar målgruppen till SLU-studenter istället för att kunna fungera som skyltfönsterkurs), och därefter fastställa kursplanen.

§ 68

Anslagsfördelning

Underlag

06_Anslagsfördelning Presentation PN okt

Ärendet i korthet

Andreas presenterade en uppdaterad lista på avlyften (sedan presentationen på förra PN). Belopp för Ortskostnader Ultuna har inte meddelats än.

Gällande studenter utan programkoppling, så presenterades tre olika modeller för fördelning av pengar kopplade till dem. Ett av sätten innebär att göra en egen programgrupp för fristående kurser. Denna metod ger inte så stor skillnad just nu jämfört med att fördela enligt utfallet i Lins, men ansågs vara en bra princip för att tydliggöra satsningar på fristående kurser. För att inte någon institution ska drabbas hårt i övergången från att ha räknat fördelningen enligt antal fristående kurser som tidigare, föreslås att man övergår till ny modell successivt över ett antal år.

Beslut

att föreslå dekanen om avlyft enligt underlag, samt

att föreslå dekanen att tillämpa fördelningsmetoden att lägga helt fristående kurser i en egen programgrupp och fördela resterande medel för fristående studenter procentuellt efter utfallet i LINS på övriga programgrupper. Effekterna av den nya metoden bör göras med en ”kuddning” över 4 år.

Föredragande:

Andreas Gustavsson
Fredlund

§ 69

Vägar för kompetensutveckling för yrkesverksamma med anledning av förslag till kurspaket Climate change

Ärendet i korthet

Sedan fördubblingsprojektet finns 150000 kr kvar på inst. för LAPF, som inte utnyttjats i samband med masterprogramförslaget Climate Change: Planning for Sustainable Landscapes. PN-LT föreslår att dessa pengar bl.a. används för att främja samordning mellan grundutbildning och uppdragsutbildning, och uppmanar därför LAPF att starta upp ett projekt tillsammans med inst. för AEM (KCF), enheten för samverkan och utveckling, och sekretariatet för uppdragsutbildning. En tänkbar möjlighet är att utveckla moduler som går att utnyttja i olika typer av kurser.

Föredragande:

Ordförande

§ 70 Utvärdering av PN-LT:s arbetsätt

Underlag

08_Underlag till beslut om utvärdering

Föredragande:

Ordförande

Ärendet i korthet

Underlaget diskuterades, några förslag på frågor att ställa till berörda i enkäter och intervjuer togs upp: Hur fungerar rollfördelningen mellan PSR, arbetsgrupp och handläggare? Hur ser kopplingen ut mellan arbetsgruppen och lärarna i programmet? Mellan PSR och biträdande prefekt GU? Fler förslag på frågor kan skickas in till ordförande.

Beslut

att uppdra till ordförande och vice ordförande att genomföra utvärderingen enligt underlag (bilaga 3).

§ 71 Programdiskussion

Underlag

09a_Handlingsplan OHW

09b_Handlingsplan LASU

Föredragande:

Ordförande, Elisabeth von Essen, Lena Steffner

Ärendet i korthet

Programstudierektorerna för masterprogrammen Outdoor Environments for Health and Well-being och Landscape Architecture for Sustainable Urbanisation var inbjudna till mötet för diskussion om programmen kopplat till handlingsplanerna som lämnats in i januari.

OHW

PSR har haft lärarmöten med presentation av alla kursers innehåll, för att identifiera vilka områden som behöver arbetas vidare med. Det har också varit möten med studenterna i början av året, med fokus på vad studenterna kan arbeta med efter sin masterexamen. För många är det oklart vad man blir, och att man får ett eget kompetensområde beroende på vilket ämne man studerat i sin kandidat. För de som har en bakgrund inom vård etc. är det en tydligare arbetsmarknad jämfört med de som kommer från andra bakgrunder (ekonomi mm.). Det är vanligt att studenterna efter examen fortsätter arbeta på sin tidigare arbetsplats / i sitt tidigare yrke, men har användning för sina nya kunskaper.

LASU

PSR har arbetat med introduktion till nya studenter inom programmets första kurs, då de kommer med olika bakgrunder. Inför kommande år har man haft diskussioner med antagningen, hur antar man rätt studenter? Man funderar på att införa portfoliokrav för alla sökande. De vanligaste bakgrunderna hos programstudenter idag är arkitektur, planering och kulturgeografi. Man har inga studenter med utländsk landskapsarkitekturstudiet. En ny kurs till åk 2 är under utveckling, där behövs alternativ på höstterminen. Kursen tas fram tillsammans med inst. för akvatiska resurser och inst. för vilt, fisk och miljö. Denna kurs kan också användas i lark Umeå om programmet startar.

§ 72

Anmälan

a) *Studieplan hortonom*

Vid PN:s möte 2020-04-29 uppdrogs åt utbildningshandläggare Helena Elofsson att sammanställa ett förslag på studiegång för att uppfylla kraven för en hortonomexamen. Uppdraget är genomfört, och studieplanen kommer att publiceras på hortonomsidan på externwebben.

Föredragande:

Ordförande

b) *Klockslag möten 2021*

Ordförande och sekreterare fick vid förra mötet i uppdrag att fastställa klockslag för möten 2021, samt ev fysisk ort med resor dit för ledamöter och adjungerade (om pandemiläget tillåter).

Följande tider gäller:

10 februari, kl 13.00 – 16.30

24 mars, kl 13.00 – 16.30

5 maj, kl 9.00 – 16.30 i Alnarp

8 juni, kl 13.00 – 16.30

15 september, kl 13.00 – 16.30

27 oktober, kl 9.00 – 16.30 i Ultuna

8 december, kl 13.00 – 16.30

c) *Respons UKÄ-rapport*

PN-ordföranden är ombedda att till UN inkomma med synpunkter på UKÄ:s rapport om SLU:s kvalitetsarbete. Den som vill bidra med synpunkter kan skicka dessa till ordförande senast 15 november.

§ 73

Övriga frågor

Programstudierektor landskapsarkitektprogrammet, Alnarp

Ärendet i korthet

Ny PSR för landskapsarkitektprogrammet Alnarp behöver tillsättas då Mads Farsö har sagt upp sig. Diskuterades olika tillvägagångssätt (nomineringsförfarande eller utlysning). Innan ny PSR är utsedd kan PN-ordförande inneha PSR-rollen.

Beslut

att uppdra åt ordförande att inleda en nomineringsprocess, där det ska vara möjligt att nominera sig själv eller annan.

§ 74 Sammanträdets avslutande

Beslut

att avsluta sammanträdet. Kristine Kilså tackades för värdefulla insatser i PN, då detta var hennes sista möte.

Föredragande:

Ordförande

Vid protokollet:

Annica Thomsson

Sekreterare

Justeras:

Karl Lövrje

Ordförande

Tomas Eriksson

Justeringsperson