

Plats och tid: Mikrobiologis mötesrum (2228), GC
torsdag den 17:e mars 2011, kl. 09.00-11.30

Ledamöter

Cederlund, Harald	koordinator	sekreterare
Eriksson, Anders	bitr. fakultetsdirektör	
Finlay, Roger	föreståndare	ordförande
Guss, Bengt	prefekt (mikrobiologi)	
Jonsson, Mathias	intendent	
Kessler, Vadim	prefekt (kemi)	
Lundqvist, Anneli	SACO	
Sundberg, Eva	prefekt (vbsg)	
Wall, Lotta	ST	

Frånvarande:

Andersson, Inger	prefekt (molbio)
Stenlid, Jan	prefekt (mykopat)
Sternesjö, Åse	prefekt (lmv)

Närvarande:

Koistinen, Magdalena	Flyttsamordnare (White)	Närvarande fram till och med punkt 19.
----------------------	----------------------------	---

Föredragande under respektive punkt.

§18

Mötesformalia

Roger fungerade som mötets ordförande och Harald som mötets sekreterare. Föregående mötesprotokoll godkändes efter en mindre justering.

§19

Flytten – information
och diskussion

Magdalena Koistinen från White arkitekter som fungerar som flyttlogistiksamordnare för flytten till BioCentrum presenterade sig och informerade kortfattat om sin roll.

Under mars besöks samtliga institutioner för att informera om flytten och ge folk möjlighet att ställa frågor. En uppdaterad version (svensk- och engelskspråkig) av den skriftliga flyttinformationen

som tidigare har skickats ut kommer inom några dagar

Föredragande: Magdalena Koistinen

§20

Intendenten m.fl.
informerar:

Mathias informerade om att han varit på mindre rundturer i BioCentrum tillsammans med representanter för flera institutioner. För dem som ännu inte hunnit besöka BioCentrum finns fortsatt möjligheten att tillsammans med Mathias göra ett besök.

*a.) Rundturer på
BioCentrum*

Föredragande: Mathias Jonsson

Det pågår för närvarande två parallella processer rörande finansiering av tyngre utrustning. Dels gäller det hur medlen från August T Larssons fond ska fördelas. Dekanus har kallat till ett möte den 21:a mars med föreståndarna från klustren för att diskutera vilken utrustning som är mest angelägen att satsa på.

*b.) Finansiering av
tyngre utrustning*

Det pågår också en övergripande strategisk diskussion om finansiering av utrustning på SLU i en grupp som leds av Roger Finlay. Denna gruppering kommer att skicka ut en enkät till institutionerna där de tillfrågas om sina investeringsbehov för perioden 2011-2014. Resultatet från enkäten ska redovisas till vicerektor Johan Schnürer.

Intendenturrådet diskuterade bl.a. vikten av att ha en intern prioriteringslista på BioCentrum för utrustning (konfokalmikroskopi och ultracentrifug omnämndes som särskilt angelägna) samt vikten av att inventera befintlig utrustning och samordna sig på campusnivå rörande nyinvesteringar.

Beslut:

Att en diskussion initieras om en uppdatering av BioCentrums instrumentlista.

Att dekanus för VH-fakulteten och föreståndaren för VH-Intendenturen bjuds in till ett kommande intendenturrådsmöte för diskussion.

Föredragande: Roger Finlay

§21

Invigningen av
BioCentrum

Roger informerade om att han hade skickat ut en doodle för att boka ett möte för att diskutera invigningen.

Föredragande: Roger Finlay

§22

Gemensam service

Roger informerade från mötet med Stefan Lindqvist rörande service som SLU Service kan erbjuda.

Intendenturrådet diskuterade hur institutionerna bättre skulle kunna samverka internt rörande vissa servicefunktioner.

Beslut:

Att Björn Nicander, Leslie Paul och Patrik Söderström får i uppdrag att ta fram ett förslag på hur IT-service skulle kunna skötas för hela BioCentrum.

Föredragande: Roger Finlay

§23

Skrivarlösning för BioC

IT-avdelningen har svarat på den kravlista som upprättades efter det senaste intendenturrådsmötet. Flera av kraven var dock inte tillgodosedda - mest noterbart möjligheten att justera kostnaderna nedåt om vi själva utför service eller om höga utskriftsvolymer leder till att maskinhyreskostnaden blir oskäligt hög. Några av svaren var också vagt formulerade.

Beslut:

Att institutionerna för skoglig mykologi och patologi, växtbiologi och skogsgenetik och livsmedelsvetenskap går in i SLU Print förutsatt att en överenskommelse enligt nedan kan upprättas med IT-avdelningen.

Att Mathias och Harald, med stöd av Anders, Björn Nicander, Leslie Paul och Patrik Söderström upprättar ett förslag till överenskommelse med IT-avdelningen.

Att överenskommelsen ska adressera de frågor som framförts i kravlistan så att det tydligt framgår vilken tjänst IT-avdelningen erbjuder. Krav ska ställas på att kostnaderna ska redovisas på ett transparent sätt till institutionerna och att det ska finnas möjlighet både att omförhandla villkoren och att dra sig ur SLU Print om man är missnöjd.

Att institutionerna för mikrobiologi och kemi som idag själva äger sina skrivare tills vidare står utanför SLU Print för att på sikt eventuellt införa systemet.

Föredragande: Mathias Jonsson

§24

Diskrummet

Diskuterades behovet av att sköta disk på genetikcentrum och BioCentrum samtidigt samt flöden av disk i BioC.

Konstaterades att behovet av att sköta disk samtidigt på GC och BioC under sommaren kommer att vara begränsat och förmodligen kan hanteras av den befintliga personalen.

Nya diskvagnar kommer att behöva införskaffas och Mathias är i färd med att undersöka vad det bör vara för sort.

Föredragande: Mathias Jonsson/Harald Cederlund

§25

Gemensam upphandling
av kylar och frysar

Informerades om att en gemensam upphandling av kylar och frysar koordineras av Mathias. Processen drivs vidare via lokalgruppen.

Föredragande: Mathias Jonsson

§26

Telefoni på BioCentrum

Mathias informerade att han har undersökt olika system för porttelefoni och upphittat två stycken intressanta kandidater. När han har fått svar på alla sina förfrågningar kommer han föreslå det bäst lämpade

systemet som SLU-standard.

Föredragande: Mathias Jonsson

§27

Övriga frågor:

Nästa möte äger rum den 4:e maj, kl. 09-11

Nästa möte

Vid Protokollet

Harald Cederlund

Justerat

Roger Finlay