

Plats och tid: EU 38, HVC, Uppsala,
måndag den 13:e december 2010, kl. 09.00-11.30

Ledamöter

Andersson, Inger	prefekt (molbio)	
Cederlund, Harald	koordinator	sekreterare
Eriksson, Anders	planeringshandläggare	
Finlay, Roger	föreståndare	ordförande
Guss, Bengt	prefekt (mikro)	
Jonsson, Mathias	intendent	
Lundqvist, Anneli	SACO	
Sundberg, Eva	prefekt (vbsg)	
Wall, Lotta	ST	

Frånvarande:

Kessler, Vadim	prefekt (kemi)
Stenlid, Jan	prefekt (mykopat)
Sternesjö, Åse	prefekt (lmv)

Föredragande under respektive punkt.

§30

Mötesformalia

Roger fungerade som mötets ordförande och Harald som mötets sekreterare.

Beslut:

Föregående protokoll godkändes utan anmärkning

§31

Blandad information

a.) Mathias informerade om det finns fördelaktiga statliga avtal för kaffemaskiner/automater. Leasingkostnaden är ca 600 kr i månaden. I BioCentrum kommer det att finnas tre stycken automater i anslutning till lunchrummet samt några stycken vid kaffehämtningsställen. Varje kopp tar ca 25-30 sekunder att bereda och vid förmiddags- och eftermiddagsfika kommer kaffe därför förmodligen att behöva förbryggas.

a.) *Kaffemaskiner*

Beslut:

Att inget kortsystem, för exakt uppdelning av förbrukningskostnaden mellan institutionerna, behövs för kaffeautomaterna.

Föredragande: Mathias Jonsson

b.) Mathias arbetar med frågan och är snart klar med ansökan. SJV ställer sig tveksamma till ett tillstånd som gäller för hela lokalytan på BioCentrum.

b.) GMO-ansökan för BioC

Föredragande: Mathias Jonsson

c.) En ny chef för SLU Service har tillsatts. Denne kommer och presenterar sig på ett senare intendenturrådsmöte.

c.) Ny chef för SLU Service

Föredragande: Mathias Jonsson

d.) Stefan Lindqvist (SLU Infra) driver på för att teckna ett avtal med någon part på fakultet/BioC rörande service. Den allmänna uppfattningen är att förutsättningarna för SLU Service inte nämnvärt kommer att förändras i och med flytten och att inget sådant avtal behöver/bör tecknas.

d.) SLU INFRA

Anders Eriksson formulerar en skrivelse som beskriver intendenturrådets/fakultetens uppfattning i frågan.

Föredragande: Anders Eriksson

e.) Informerades om att KAW inte beviljade den ansökan rörande finansiering av fytotronen som tidigare skickades in gemensamt med UU.

e.) Ansökan till Wallenbergstiftelsen

Föredragande: Roger Finlay

f.) Informerades om att Roger har fått i uppdrag av rektor att leda en grupp för att utföra en "Utredning av intern medfinansiering av kostnader för forskningsinfrastruktur". Gruppen ska arbeta fram ett förslag på hur frågan kan lösas under våren.

f.) Intern medfinansiering av infrastruktur

Föredragande: Roger Finlay

g.) Informerades om att Anders Eriksson har fått fakultetens uppdrag att utreda hur ackumulerade medel från August T Larssons fond om ca 10 Mkr ska användas för infrastruktursatsningar inom BioC och MVM-projekten.

g.) Medel för infrastruktur från August T Larssons fond.

Föredragande: Anders Eriksson

h.) Informerades om att Mark-Vatten-Miljö har fått en ny föreståndare: Hans-Örjan Nohrstedt, som närmast kommer från Formas.

h.) Ny föreståndare för MVM

Föredragande: Roger Finlay

§32

Gemensam service

Diskuterades hanteringen av gemensamma servicefunktioner. Bara VBSG hade inför mötet lämnat in underlag på vilken typ av service som utförs på institutionen. Övriga prefekter uppmanas inkomma med uppgifter på detta till Mathias!

Anders Eriksson behöver ett förslag på vilka funktioner som hanteras/inte hanteras av intendenturen så att detta kan klargöras i SLU:s delegationsordning.

Föredragande: Mathias Jonsson

§33

Verksamhetsplan för intendenturrådet 2011

Föredrogs några av de punkter som hade nedtecknats vid tidigare möte (se intendenturrådsprotokoll från 100909) med några tillägg:

- miljöcertifiering av BioCentrum,
- att klargöra kostnadsfördelning mellan institutionerna,
- att övervaka och styra arbetet med att skapa fungerande servicesystem.

Tillkom under mötet:

- brandutbildning/brandövning som lämplig punkt att ta upp i verksamhetsplanen.

Beslut:

Att Harald och Roger utifrån materialet skriver samman en verksamhetsplan.

Föredragande: Roger Finlay

§34

SLU Print – vidare diskussion

Inget ytterligare kostnadsförslag hade tagits fram från IT-avdelningen inför mötet. Mathias hade påpekat det märkliga i att priset per utskrift är oberoende av antalet utskrifter och Björn Lindell skulle ta upp detta med Ricoh.

Beslut:

Att Mathias sammankallar BioC:s IT-grupp för att ta fram ett eget förslag på hur ett skrivarsystem för BioCentrum skulle kunna utformas.

Föredragande: Mathias Jonsson

§35

Placering av vakumpumpar till autoklaver

Redogjordes för möjligheten att placera vakumpumparna till autoklaverna i det centrala diskrummet i utrymmet på plan 2 där avdödningsautoklaven står. En flytt av pumparna innebär minskat buller i diskrummet men också en fördyring.

Konstaterades att bättre underlag krävs för att intendenturrådet ska kunna fatta ett beslut om pumparnas placering.

Föredragande: Harald Cederlund

§36

Höj- och sänkbara skrivbord

Debatterades ifall det inte var bättre om institutionerna endast köper in höj- och sänkbara skrivbord till BioCentrum.

Beslut:

Att Mathias och Harald tar fram ett bättre kostnadsunderlag så att det tydligt framgår hur mycket dyrare det skulle bli att fullt ut utrusta BioCentrum med

höj- och sänkbara skrivbord.

Föredragande: Roger Finlay

§37

Namnfrågan

Det behöver klargöras hur man förväntas ange sin tillhörighet till BioCentrum/Uppsala BioCenter i olika sammanhang. Detta bör också förankras på rektorsnivå.

Beslut:

Att Harald och Roger tar fram ett förslag på en skrivelse till rektor och cirkulerar den i intendenturrådet för synpunkter.

§38

Kommande möten

Möten bokades in under våren på följande tillfällen:

den 17/1 kl. 09-11

den 18/2 kl. 09-11

den 17/3 kl. 09-11

den 4/5 kl. 09-11

den 14/6 kl. 09-11

Vid Protokollet

Harald Cederlund

Justerat

Roger Finlay