

Plats och tid: Gamla biblioteket, GC, Uppsala,
måndag den 3:e november 2010, kl. 09.00-11.00

Ledamöter

Cederlund, Harald	koordinator	sekreterare
Eriksson, Anders	planeringshandläggare	
Finlay, Roger	föreståndare	ordförande
Guss, Bengt	prefekt (mikro)	
Jonsson, Mathias	intendent	
Lundqvist, Anneli	SACO	
Sternesjö, Åse	prefekt (lmv)	
Sundberg, Eva	prefekt (vbsg)	
Wall, Lotta	ST	

Frånvarande:

Andersson, Inger	prefekt (molbio)
Kessler, Vadim	prefekt (kemi)
Stenlid, Jan	prefekt (mykopat)

Också närvarande under
delar av mötet:

Melin, Agneta	(Säkerhet och miljö)
Lindell, Björn	(IT-avdelningen)
Quarfordt, Johan	(Akademiska hus)

Föredragande under respektive punkt.

§21

Mötesformalia

Roger fungerade som mötets ordförande och Harald som mötets sekreterare.

Beslut:

Att godkänna föregående protokoll efter en justering av ett felaktigt angivet namn.

§22

Fuktskyddsarbete
BioCentrum

Johan Quarfordt informerade om det fuktskyddsarbete som bedrivs under konstruktionen av BioCentrum - detta med anledning av att rykten om att det har funnits problem med inläckage av vatten har cirkulerat.

De problem som i vissa fall har uppstått med anledning

av att tegelfasaden och det yttre tätskiktet färdigställs i omgångar har identifierats vid fuktronder och åtgärdats. I dagsläget finns inga fuktproblem i BioCentrum.

Beslut:

Att Johan informerar om och besvarar frågor rörande fuktskyddsarbetet på BioCentrum vid rundvandringen den 19/11.

Föredragande: Johan Quarfordt

§23

SLUPrint

Björn Lindell informerade om SLUPrint, det gemensamma skrivarsystem för SLU som IT-avdelningen planerar att införa. Systemet finns redan idag för studenterna och kommer att införas på universitetsadministrationen i början av nästa år.

I princip innebär systemet att institutionerna betalar en avgift per utskrivet papper och överlåter hyresavtal och service av maskinerna till IT-avdelningen. Fördelar och nackdelar med systemet diskuterades.

Några saker klargjordes av Björn på mötet:

att skrivarsystemet är kompatibelt med PC, Mac och Linux (med undantag för ”konstiga Linuxsystem”)

att det med högsta sannolikhet är möjligt för institutioner som i dagsläget äger sina skrivare att gradvis gå över till SLUprint allteftersom deras gamla maskiner fasas ut

att det inte är förbjudet för anställda på institutionerna att själva fylla på papper, byta toner och fixa pappersstopp i de fall dessa problem inte redan har åtgärdats av IT-avdelningen.

att IT-avdelningen har beredskap dygnet runt för centrala system (dit skrivarsystemet kommer att inräknas)

att uppsägningstiden för SLUPrint (för den skull man är missnöjd) inte är definierad men förmodligen är kort

att det är möjligt att ha olika kostnadskoder på ett kort.

En kostnadsuppskattning presenterades på mötet men kostnaden är beroende av antal skrivare och utskriftsvolymer.

Beslut:

Att institutionerna inventerar behovet av skrivare och skickar uppgifter om detta till Mathias Jonsson som sammanställer uppgifterna till Björn Lindell.

Att Björn Lindell inkommer med en ny kostnadsuppskattning till intendenturrådet utifrån de sammanställda uppgifterna.

Föredragande: Björn Lindell

§24

Miljöcertifiering av
BioCentrum

Agneta Melin informerade om projektplanen och den preliminära tidsplanen för arbetet med miljöcertifiering av SLU och hur BioCentrum kommer in i processen. Bl.a. så ska rutiner och instruktioner för verksamheten anpassas eller tas fram under nästa år.

Ett system för avvikelshantering som även kommer att kunna användas för inrapportering av säkerhet och arbetsmiljöbrister håller på att tas fram.

Föredragande: Agneta Melin

§25

Verksamhetsplan för
2011

Punkten berördes kortfattat.

Beslut:

Att Roger, Mathias och Harald sammanställer ett förslag till verksamhetsplan till nästa möte.

Föredragande: Roger Finlay

§26

BioCentrum-symposiet
den 29/11

Informerades om att programmet är nästan klart och att program och inbjudan skickas ut via e-post av Harald

så snart det är klart.

Beslut:

Att inte skaffa fram posterskärmar för evenemanget.

Föredragande: Harald Cederlund

§27

Inviigningsfest

Officiell invigningsfest för både BioCentrum och MVM kommer att äga rum den 6:e december 2011 och ersätter nästa år fakultetsdagen.

Prefekterna tillsammans med representanter för MVM-klustret bildar en organisationskommitté.

Beslut:

Att Roger sammankallar organisationskommittén via doodle.

Föredragande: Roger Finlay

§28

Inventering av
gemensamma funktioner

För att möjliggöra bra diskussioner om vilka typer av tjänster och service (t.ex. vaktmästartjänster, IT-stöd) som behöver köpas in externt och vad vi kan klara av att erbjuda själva inom BioCentrum bör de gemensamma servicefunktioner som idag utförs av personal på institutionerna sammanställas.

Ex. Eva Sundberg identifierade på mötet att det för vbsg:s räkning rör sig om följande funktioner:

diskpersonal – 1,25 tjänster (som diskar för vbsg och mikro)
växtodling – 1 person anställd på fakulteten + 1 person anställd på VBSG
inköp – 0,75 tjänster (viss upphandling även för mikros räkning)
IT-stöd – en halvtidstjänst

Beslut:

Att prefekterna sammanställer uppgifter om den service som utförs på deras institutioner och rapporterar till Mathias.

Föredragande: Roger Finlay

§29

Växtvägg vid entrén

Informerades om det förslag för växtvägg för entrén som tagits fram. Förslaget bereds vidare i lokalgruppen.

Föredragande: Harald Cederlund

Övrigt

Kommande mötestider för intendenturrådet är:

den 13/12 kl. 09-11

Vid Protokollet

Harald Cederlund

Justerat

Roger Finlay